



Interreg
España - Portugal



Fondo Europeo de Desarrollo Regional

INTERREG V-A ESPAÑA-PORTUGAL 2014-2020

Manual de Gestión de Proyectos

Madrid, 29/06/2017

Cooperando más... Mais cooperação



Aspectos generales

- ❑ Principal **herramienta** de referencia para la gestión del proyecto
- ❑ Enfoque **didáctico y práctico**
- ❑ Estructura cronológica que responde al **ciclo de vida** del proyecto
- ❑ Comprenderá los procedimientos a realizar vía **Coopera 2020**
- ❑ Última versión actualizada estará disponible en **www.poctep.eu**
- ❑ Adoptará un formato de **fichas** en sucesivas versiones
- ❑ **El Manual debe ser aún objeto de aprobación por el CG**



Estructura del Manual

3 apartados informativos, 1 normativo, 3 operativos

- 1. Presentación del documento**
- 2. Programa INTERREG V-A España-Portugal 2014-2020**
- 3. Consideraciones generales**
- 4. Sistema de Información Cooperativa 2020**
- 5. Gestión y seguimiento del proyecto**
- 6. Cierre del proyecto**
- 7. Anexos**



Estructura del Manual

3. Consideraciones generales

- ❑ **Apartado de carácter **normativo****
- ❑ **Comprende los siguientes aspectos:**
 - 3.1. Obligaciones del Beneficiario Principal (BP)**
 - 3.2. Obligaciones de los beneficiarios**
 - 3.3. Subvencionabilidad de gastos**
 - 3.3.1. Normativa aplicable en materia de subvencionabilidad**
 - 3.3.2. Consideraciones generales sobre subvencionabilidad**
 - 3.3.3. Categorías de gastos subvencionables**
 - 3.3.4. Simplificación de costes**
 - 3.3.5. Gastos no subvencionables**
 - 3.4. Políticas comunitarias y normativa aplicable**
 - 3.4.1. Contratación pública**
 - 3.4.2. Información y comunicación**
 - 3.4.3. Principios horizontales**



Estructura del Manual

4. Sistema de Información Cooperera 2020

- ❑ Apartado de carácter **operativo**
- ❑ Comprende los siguientes aspectos:
 - 4.1. Presentación de la aplicación
 - 4.2. Funcionalidades
 - 4.3. Registro de usuarios y acceso
 - 4.4. Buzón de consultas Cooperera 2020



Coopera 2020

4.1. Presentación

- Herramienta en línea para la **gestión telemática** del proyecto
- Acceso mediante **certificados (ES)** o **Cartão do Cidadão (PT)**
- Solicitud de acceso** telemática
- Los beneficiarios deberán solicitar nuevos accesos para la gestión de la operación por parte de su personal**
- Número razonable de **usuarios** en función de los gestores que precise el beneficiario
- Diversos perfiles:** Beneficiario Principal, Beneficiario, Auditor



Coopera 2020

4.2. Funcionalidades

- Acceso a los **datos generales y documentos** clave del proyecto
- Grabación continua de gastos** por los beneficiarios
- Verificación y validación** de gastos por los responsables de control
- Cumplimentación de **informes**
- Presentación de **solicitudes de pago** por los BP
- Seguimiento de la **ejecución de indicadores**
- Solicitud de **aprobación de auditor** (controlador)
- Solicitud de **modificaciones** del proyecto
- Cambios de datos** administrativos
- Firma electrónica** de documentos
- Archivo** histórico y de comunicaciones oficiales emitidas por la AG



Estructura del Manual

5. Gestión y seguimiento del proyecto

❑ Apartado de carácter **operativo**

❑ Comprende los siguientes aspectos:

5.1. Puesta en marcha del proyecto

5.2. Ejecución del proyecto

5.3. Circuito financiero

5.3.1. Grabación de datos financieros de los gastos

5.3.2. Verificación de gastos (control primer nivel)

5.3.3. Validación de gastos

5.3.4. Presentación de solicitud de pago e informe de evolución

5.3.5. Pagos

5.3.6. Pista de auditoría

5.4. Modificaciones del proyecto

5.5. Interrupción definitiva de un proyecto

5.6. Evaluación del proyecto



Estructura del Manual

6. El cierre del proyecto

- ❑ Apartado de carácter **operativo**
- ❑ Comprende los siguientes aspectos:

6.1. Cierre físico y presentación del Informe Final

6.2. Cierre financiero

6.2.1. Solicitud de pago final

6.2.2. Saldo del proyecto



Buzones de correo-e

Secretaría Conjunta

stc@poctep.eu

- ❑ Comunicaciones relacionadas con la **gestión** de los proyectos
- ❑ Consultas o información de carácter **general** sobre el programa

coopera2020@poctep.eu

- ❑ Consultas o incidencias relacionadas con el **uso** de la aplicación
- ❑ Cuestiones relacionadas con la gestión de **accesos y usuarios**

Proyectos en ejecución: Indicar siempre el código en el asunto del e-mail