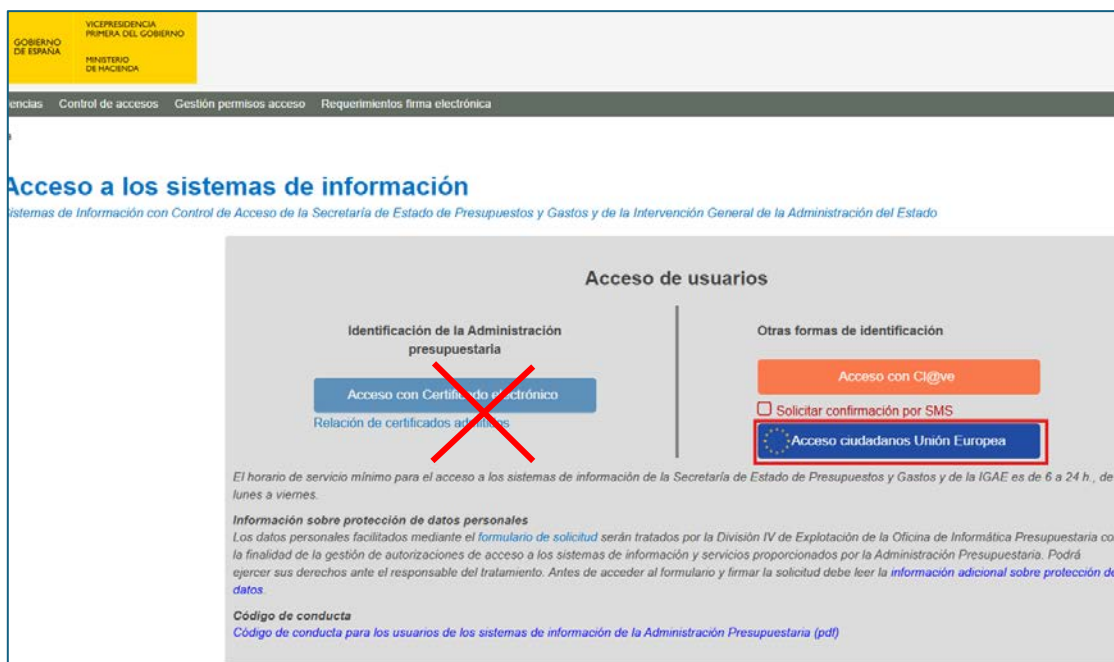




INDICAÇÕES PARA ENTRAR E ASSINAR NA PLATAFORMA Interreg (entorno COFFEE)

Deverá **aceder unicamente** através de “Acceso ciudadanos Unión Europea”:
<https://webpub2.igae.hacienda.gob.es/accesoremoto/frmExecAPP.aspx?code=COFFEECT&TA=ANO> :



GOBIERNO DE ESPAÑA
VICIPRESIDENCIA PRIMERA DEL GOBIERNO
MINISTERIO DE HACIENDA

encias Control de accesos Gestión permisos acceso Requerimientos firma electrónica

Acceso a los sistemas de información

Sistemas de Información con Control de Acceso de la Secretaría de Estado de Presupuestos y Gastos y de la Intervención General de la Administración del Estado

Acceso de usuarios

Identificación de la Administración presupuestaria

~~Acceso con Certificado electrónico~~
Relación de certificados electrónicos

Otras formas de identificación

Acceso con Cl@ve

Solicitar confirmación por SMS

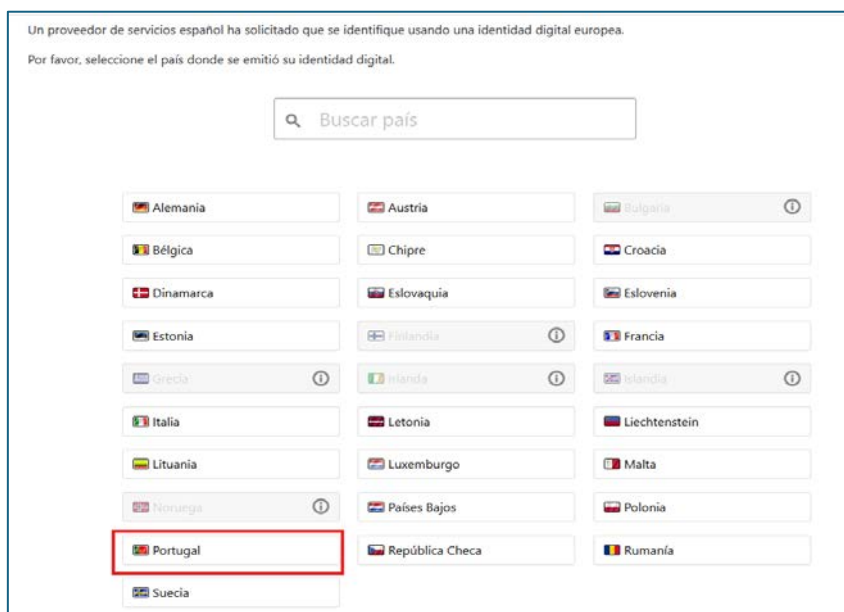
Acceso ciudadanos Unión Europea

El horario de servicio mínimo para el acceso a los sistemas de información de la Secretaría de Estado de Presupuestos y Gastos y de la IGAE es de 6 a 24 h., de lunes a viernes.

Información sobre protección de datos personales
Los datos personales facilitados mediante el [formulario de solicitud](#) serán tratados por la División IV de Explotación de la Oficina de Informática Presupuestaria con la finalidad de la gestión de autorizaciones de acceso a los sistemas de información y servicios proporcionados por la Administración Presupuestaria. Podrá ejercer sus derechos ante el responsable del tratamiento. Antes de acceder al formulario y firmar la solicitud debe leer la [información adicional sobre protección de datos](#).

Código de conducta
[Código de conducta para los usuarios de los sistemas de información de la Administración Presupuestaria \(pdf\)](#)

No seguinte ecrã, deverá selecionar “Portugal”:



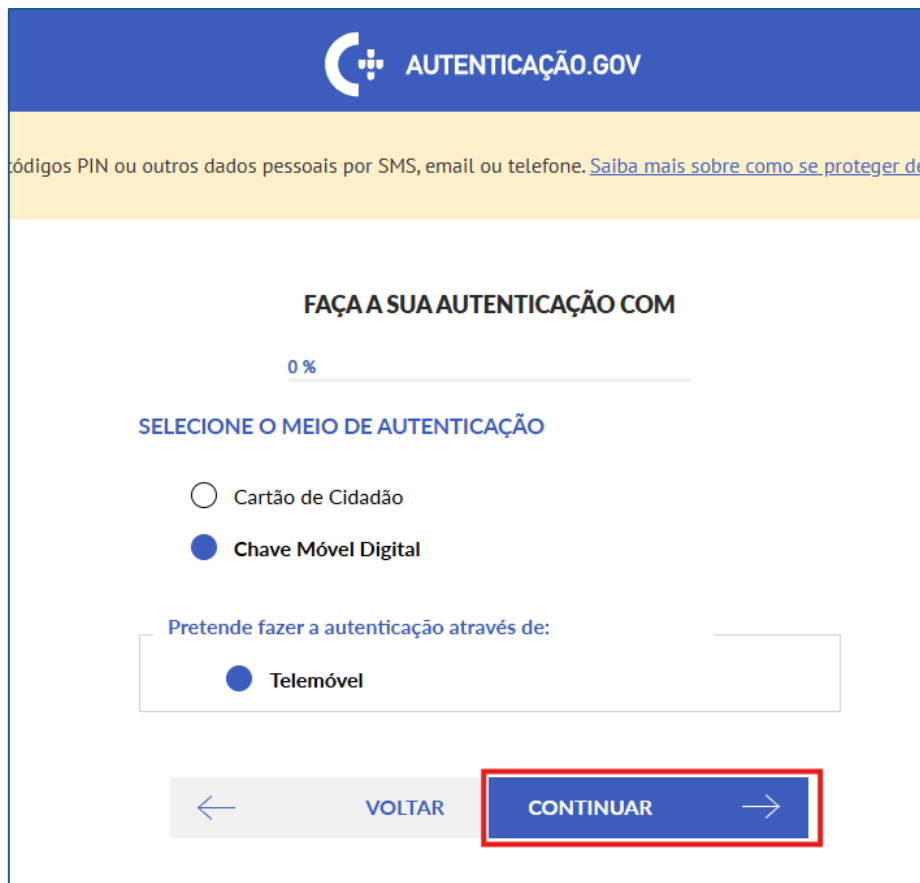
Un proveedor de servicios español ha solicitado que se identifique usando una identidad digital europea.
Por favor, seleccione el país donde se emitió su identidad digital.

Buscar país

Alemania	Austria	Bulgaria
Bélgica	Chipre	Croacia
Dinamarca	Eslovaquia	Eslovenia
Estonia	Finlandia	Francia
Grecia	Irlanda	Islandia
Italia	Letonia	Liechtenstein
Lituania	Luxemburgo	Malta
Noruega	Países Bajos	Polonia
Portugal	República Checa	Rumanía
Suecia		



Neste passo deverá seleccionar **Chave Móvel Digital** e não Cartão de Cidadão e depois clicar em “CONTINUAR”:



AUTENTICAÇÃO.GOV

...ódigos PIN ou outros dados pessoais por SMS, email ou telefone. [Saiba mais sobre como se proteger de](#)

FAÇA A SUA AUTENTICAÇÃO COM

0 %

SELECIONE O MEIO DE AUTENTICAÇÃO

Cartão de Cidadão

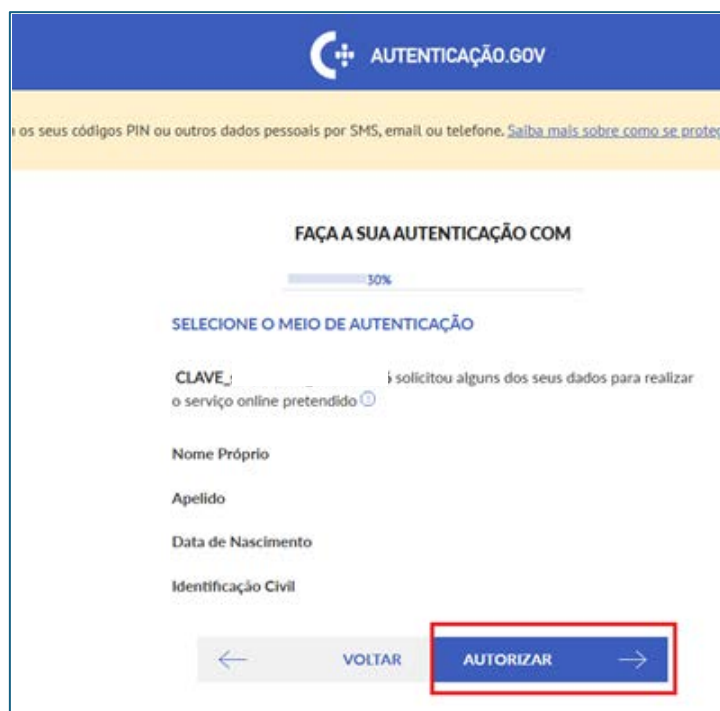
Chave Móvel Digital

Pretende fazer a autenticação através de:

Telemóvel

← VOLTAR CONTINUAR →

Clicar em “AUTORIZAR”:



AUTENTICAÇÃO.GOV

...os seus códigos PIN ou outros dados pessoais por SMS, email ou telefone. [Saiba mais sobre como se prote](#)

FAÇA A SUA AUTENTICAÇÃO COM

30%

SELECIONE O MEIO DE AUTENTICAÇÃO

CLAVE_... solicitou alguns dos seus dados para realizar o serviço online pretendido

Nome Próprio

Apelido

Data de Nascimento

Identificação Civil

← VOLTAR AUTORIZAR →



Depois de introduzir o número de telemóvel associado à **Chave móvel Digital** e o respectivo **PIN**, clique em “**AUTENTICAR**”:



CHAVE MÓVEL DIGITAL

Número de telemóvel

 +351 1212121

Inserir PIN

..... 

Autenticação com CMD

Para **fazer a sua autenticação com Chave Móvel Digital**, terá de ter a App Autenticação.Gov instalada no seu dispositivo móvel. Além disso, não é possível fazer Autenticação com uma Chave Móvel Digital criada via AT ou via Vodafone. Para mais informações clique [aqui](#)

← CANCELAR **AUTENTICAR** →

Depois desta fase deverá aceder via telemóvel à **aplicação Autenticação.Gov** que deverá estar previamente instalada no seu telemóvel: <https://www.autenticacao.gov.pt/web/guest/aplicacao/autenticacao-gov-movel> e “Gerar” um novo **código de segurança**. Após surgir um novo código de segurança com 6 dígitos, deve introduzi-lo no campo em baixo e posteriormente clicar em “**CONFIRMAR**”:



CHAVE MÓVEL DIGITAL

Para validar a autenticação, insira nos próximos 5 minutos o código de segurança que foi enviado para o seu telemóvel.

Código de segurança *

171955

Caso não o tenha recebido, clique em **Enviar por SMS**

App Autenticação Gov

  Se tiver a app Autenticação Gov, não necessita de introduzir o código de segurança, pode confirmar a sua autenticação através dos seus dados biométricos.

← VOLTAR **CONFIRMAR** →



Clicar em “CONFIRMAR” outra vez:



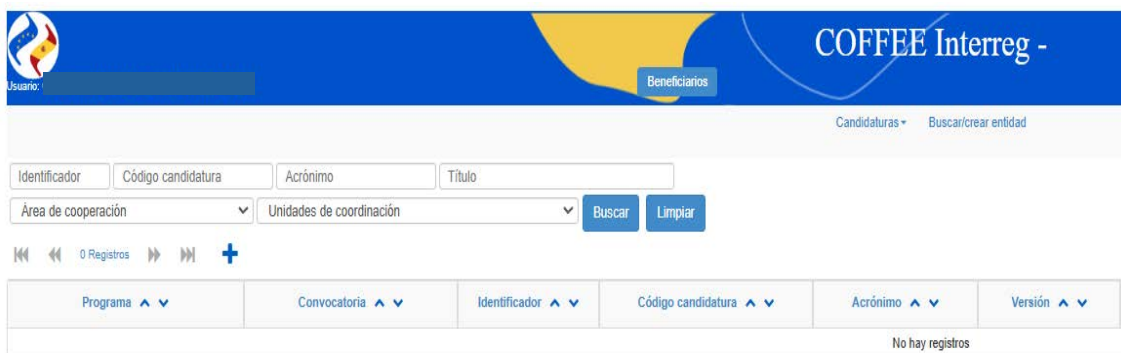
 AUTENTICAÇÃO.GOV


os seus códigos PIN ou outros dados pessoais por SMS, email ou telefone. [Saiba mais sobre como se fraude no portal gov.pt.](#)

Após a **sua autorização** os seguintes dados serão enviados para a entidade **CLAVE_**

Nome Próprio :
Apelido : :
Data de Nascimento :
Identificação Civil :

De seguida será direcionado à plataforma CoFFEE e deverá aceder à candidatura que pretende realizar o teste de assinatura (seguem os restantes passos na página seguinte).



 **COFFEE Interreg -**

Usuário: Beneficiarios

Candidaturas ▾ Buscar/crear entidad

Identificador Código candidatura Acrónimo Título

Área de cooperación ▾ Unidades de coordinación ▾

0 Registros

Programa ▾ ▾	Convocatoria ▾ ▾	Identificador ▾ ▾	Código candidatura ▾ ▾	Acrónimo ▾ ▾	Versión ▾ ▾
No hay registros					



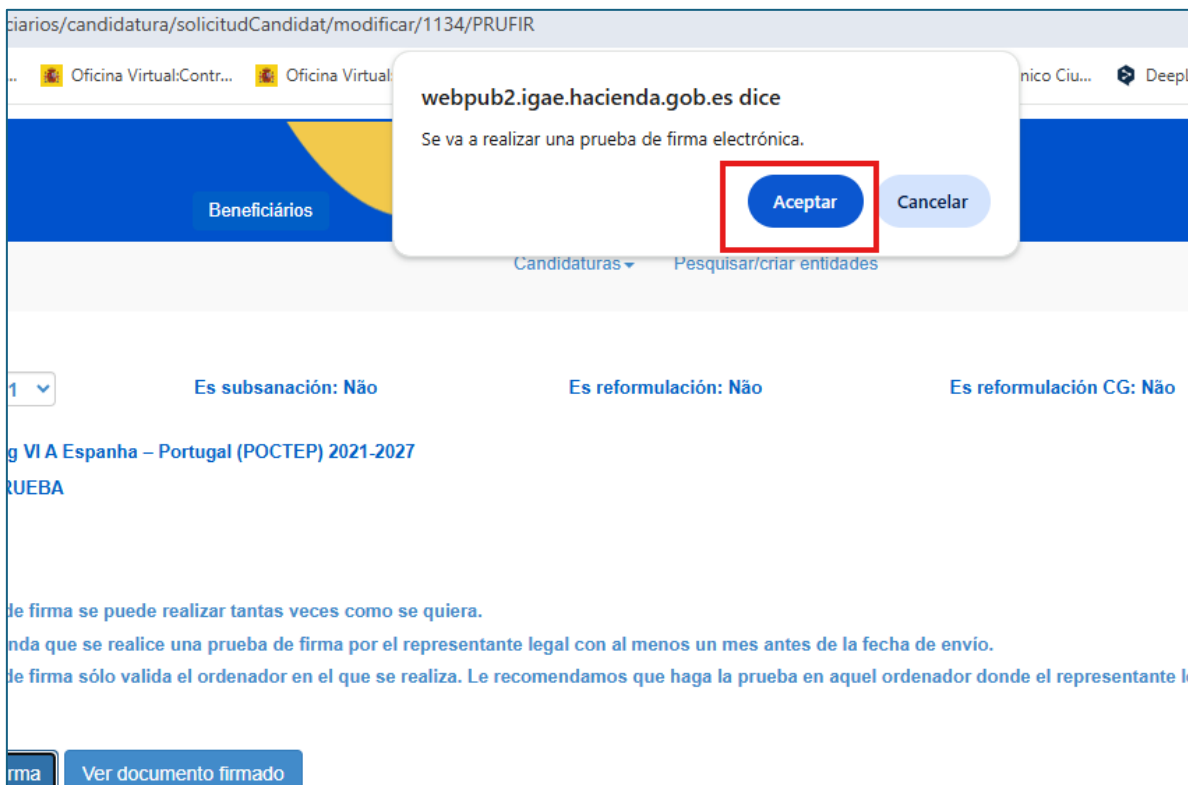
REALIZAR ASSINATURA

Depois de entrar no CoFFEE e aceder à candidatura recomendamos fazer um **teste de assinatura** em “*Teste de assinatura*”, clicando em “*Prueba firma*”:



The screenshot shows the 'Teste de assinatura' section of the CoFFEE application. On the left, there is a navigation menu with various sections like 'Utilizadores', 'Datos personas', 'Autorización para otros utilizadores', 'Datos gran', 'Resumen do projecto', 'Partes', 'Listagem de beneficiários/íctios', 'Estrutura da parceria', 'Descrição do projeto', 'Plano de trabalho', and 'Indicadores'. The main content area displays the 'Prueba firma' button, which is highlighted with a red box. Below the button, there is a 'Ver documento firmado' button. The interface also shows a dropdown menu for 'Verdad' set to '1', and status indicators for 'Es subsanación: No', 'Es reformulación: No', and 'Es reformulación CG: No'. The date and time 'Asiento: 12/03/2025 14:54 hora España' are visible in the top right corner.

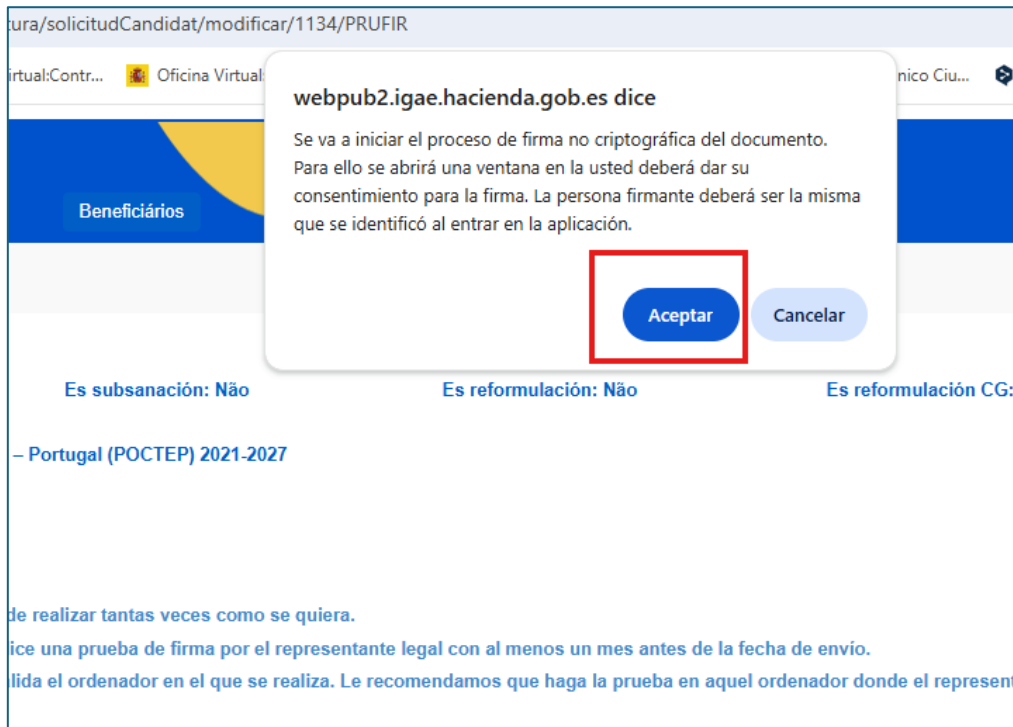
Clicar em “*Aceptar*”:



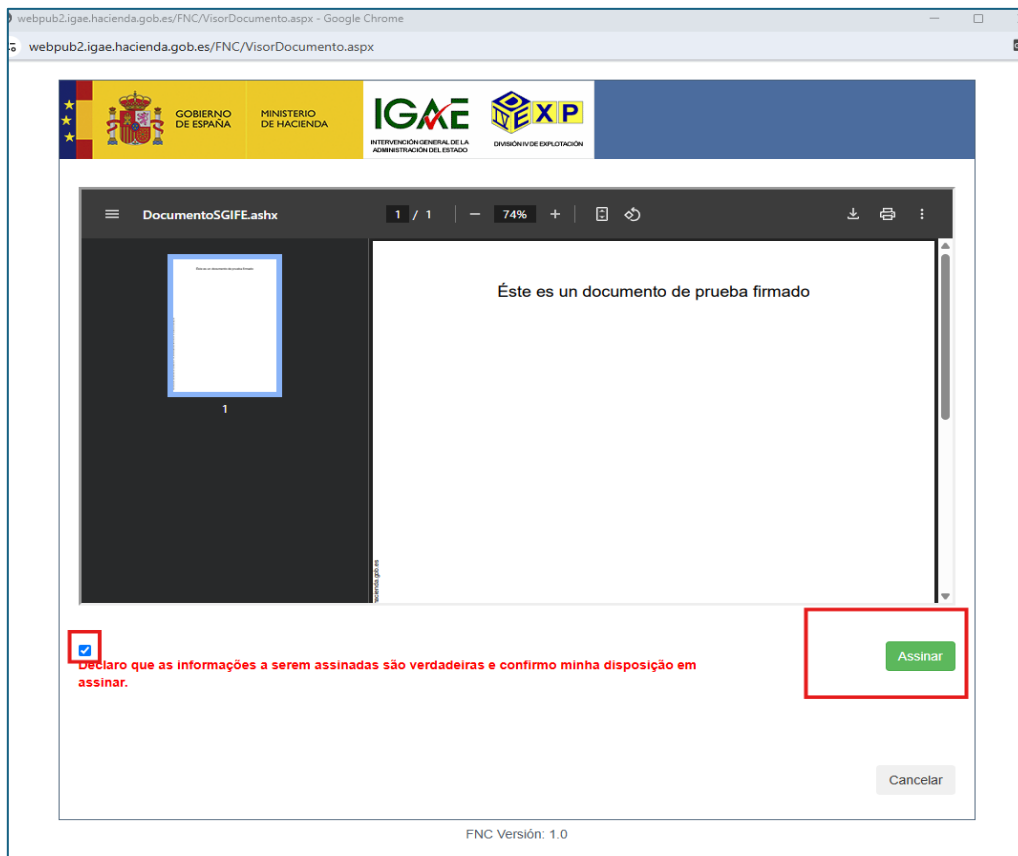
The screenshot shows a confirmation dialog box overlaid on the CoFFEE application interface. The dialog box contains the text 'webpub2.igae.hacienda.gob.es dice' and 'Se va a realizar una prueba de firma electrónica.' Below the text are two buttons: 'Aceptar' (highlighted with a red box) and 'Cancelar'. The background interface shows the 'Beneficiários' section, a dropdown menu for 'Verdad' set to '1', and status indicators for 'Es subsanación: No', 'Es reformulación: No', and 'Es reformulación CG: No'. The date and time 'Asiento: 12/03/2025 14:54 hora España' are visible in the top right corner.



Clicar novamente em “Aceptar”:



Inserir um ✓ em “Declaro que as informações...” e depois clicar em “Assinar”:



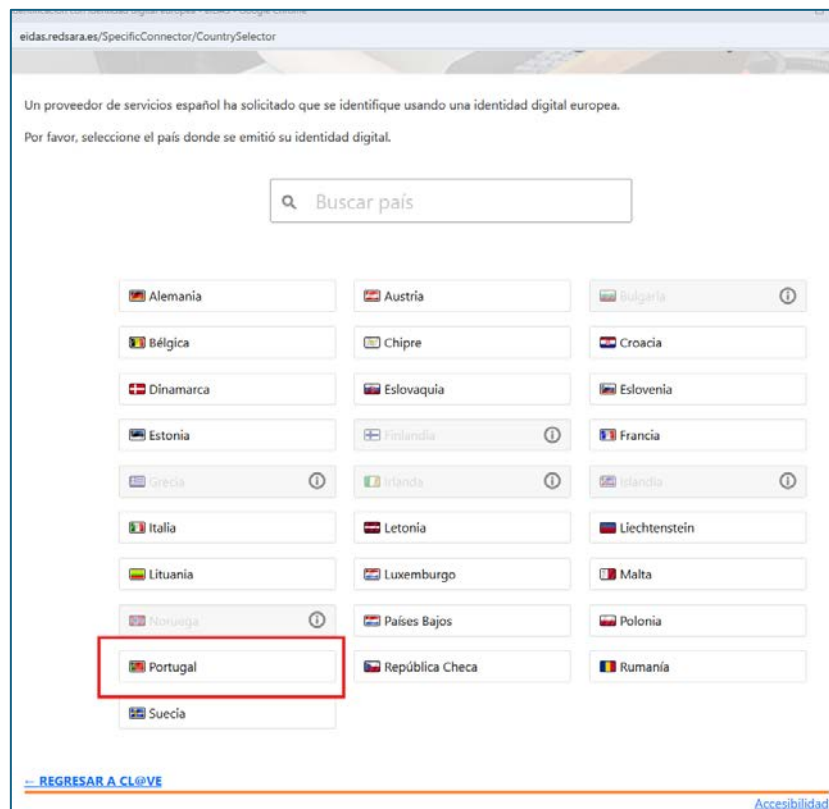


Escolher a opção “EIDAS - Acceso Ciudadanos UE”:



The screenshot shows the Cl@ve platform interface. At the top, there is a navigation bar with the Cl@ve logo and the text 'IDENTIDAD ELECTRONICA PARA LAS ADMINISTRACIONES'. Below this, the main heading reads 'Plataforma de identificación para las Administraciones' followed by the instruction 'Seleccione el método de identificación de Cl@ve'. Three identification methods are presented in cards: 'Cl@ve Móvil' (highlighted with a 'NOVEDAD' tag), 'DNIe / Certificado electrónico', and 'Ciudadanos UE'. The 'Ciudadanos UE' card is highlighted with a red border and contains the text 'Sistemas de identificación de otros países de la UE.' and a button labeled 'Acceso Ciudadanos UE'. At the bottom of the page, there are links for 'Política de privacidad', 'Accesibilidad', '¿Qué es Cl@ve?', '¿Cómo funciona?', and 'Preguntas Frecuentes', along with the Cl@ve logo and version information '© Gobierno de España Cl@ve v2.8.4'.

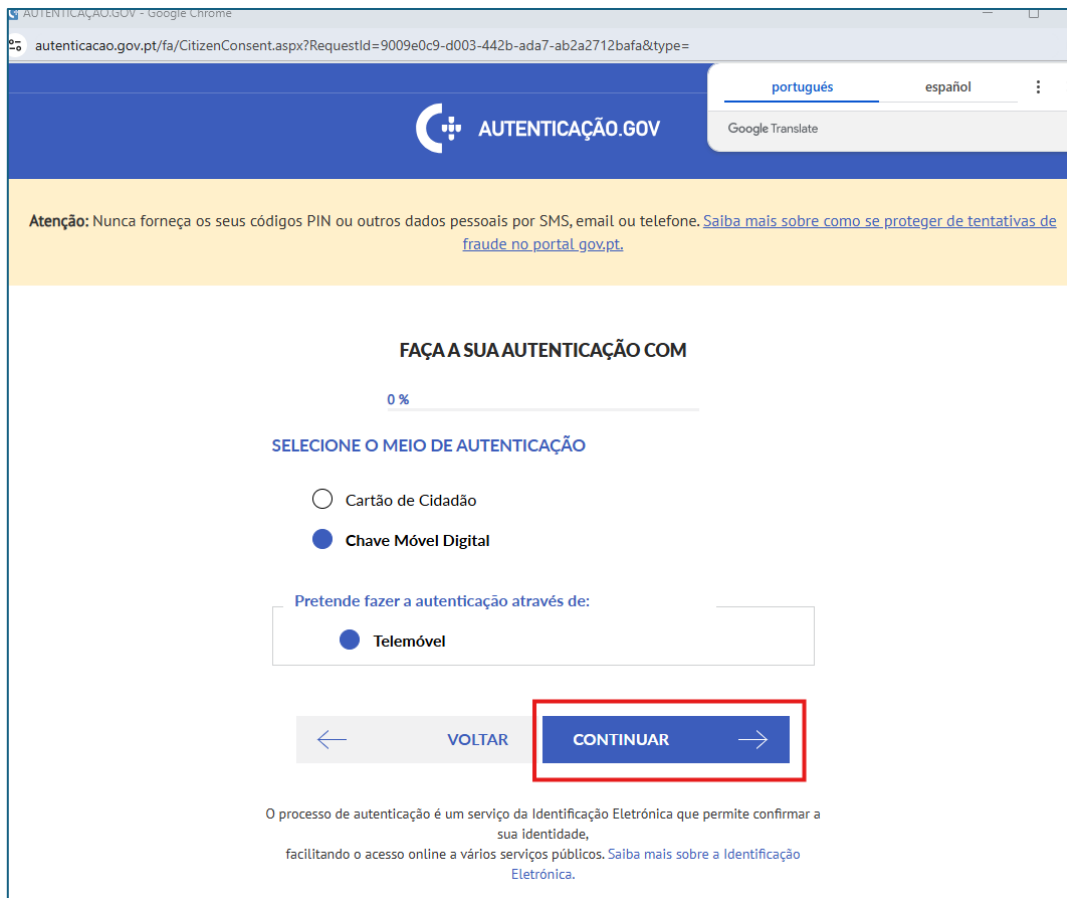
Seleccionar “Portugal”:



The screenshot shows the 'CountrySelector' page from the EIDAS system. The page title is 'eidas.redsara.es/SpecificConnector/CountrySelector'. The main text reads: 'Un proveedor de servicios español ha solicitado que se identifique usando una identidad digital europea. Por favor, seleccione el país donde se emitió su identidad digital.' Below this text is a search box labeled 'Buscar país'. A grid of country buttons is displayed, each with a flag icon and the country name. The 'Portugal' button is highlighted with a red border. The countries listed include: Alemania, Austria, Bulgaria, Bélgica, Chipre, Croacia, Dinamarca, Eslovaquia, Eslovenia, Estonia, Finlandia, Francia, Grecia, Irlanda, Islandia, Italia, Letonia, Liechtenstein, Lituania, Luxemburgo, Malta, Noruega, Países Bajos, Polonia, Portugal, República Checa, Rumania, and Suecia. At the bottom left, there is a link 'REGRESAR A CL@VE' and at the bottom right, the word 'Accesibilidad'.



Neste passo deverá seleccionar **novamente Chave Móvel Digital** e não Cartão de Cidadão e depois clicar em “CONTINUAR”:



AUTENTICAÇÃO.GOV

portugués español

Google Translate

Atenção: Nunca forneça os seus códigos PIN ou outros dados pessoais por SMS, email ou telefone. [Saiba mais sobre como se proteger de tentativas de fraude no portal gov.pt.](#)

FAÇA A SUA AUTENTICAÇÃO COM

0 %

SELECIONE O MEIO DE AUTENTICAÇÃO

Cartão de Cidadão

Chave Móvel Digital

Pretende fazer a autenticação através de:

Telemóvel

O processo de autenticação é um serviço da Identificação Eletrónica que permite confirmar a sua identidade, facilitando o acesso online a vários serviços públicos. [Saiba mais sobre a Identificação Eletrónica.](#)

Clicar em “AUTORIZAR”:



FAÇA A SUA AUTENTICAÇÃO COM

30%

SELECIONE O MEIO DE AUTENTICAÇÃO

CLAVE_ solicitou alguns dos seus dados para realizar o serviço online pretendido ⓘ

Nome Próprio

Apelido


Data de Nascimento

Identificação Civil



Clicar em “CONFIRMAR”:

zenConfirmation.aspx?RequestId=9009e0c9-d003-442b-ada7-ab2a2712bafa

 **AUTENTICAÇÃO.GOV**

os seus códigos PIN ou outros dados pessoais por SMS, email ou telefone. [Saiba mais sobre como se fraudar no portal gov.pt.](#)

Após a **sua autorização** os seguintes dados serão enviados para a entidade **CLAVE_**

Nome Próprio :
Apelido :
Data de Nascimento
Identificação Civil : :

Depois do passo anterior, volta-se novamente de forma automática para a área do teste de assinatura da candidatura, devendo clicar em “*Ver documento firmado*”:

La prueba de firma se puede realizar tantas veces como se quiera.
Se recomienda que se realice una prueba de firma por el representante legal con al menos un mes antes de la fecha de envío.
La prueba de firma sólo valida el ordenador en el que se realiza. Le recomendamos que haga la prueba en aquel ordenador donde el representante legal vaya a realizar el envío final.



Por fim, ao abrir o documento deve ser confirmado no rodapé da página 1 e no cabeçalho da página 2 a informação referente ao dia e hora da assinatura:

FIRMADO

Puede comprobar la autenticidad de esta copia mediante CSV: OIP_I5PKN36LDVB57YEBR9HPZIU2DC9 en <https://www.pap.hacienda.gob.es>

P_I5PKN36LDVB57YEBR9HPZIU2DC9 - 2025-03-12 18:08:40 CET (Firma no criptografica, sellado por: SELLO ELECTRONICO DE LA OFICINA DE INFORMATICA PRESUPUESTARIA - 2025-03-12 18:08:41 CET)

Para a **submissão e assinatura** da candidatura no ponto 10: “*Apresentação > Assinatura e envio*” do Fomulário de Candidatura devem seguir os mesmos passos indicados anteriormente para o teste de assinatura.

- 10. Apresentação
 - Emails enviados
 - Validação
 - Assinatura e envio**