

## FICHA 8

# VISIBILIDAD, TRANSPARENCIA Y COMUNICACIÓN (VTC)

Las disposiciones sobre VTC están recogidas en la Ficha 7 de Normas de Subvencionabilidad y en el Manual de Identidad Visual para proyectos POCTEP que están disponibles en la web del programa: <https://www.poctep.eu/comunicacion/> y <https://www.poctep.eu/gestion-de-proyectos-2021-2027/>. A continuación se facilita un resumen:

### 1. POR QUÉ LA COMUNICACIÓN ES IMPORTANTE

La comunicación de los proyectos cofinanciados por la Unión Europea a través del Programa Interreg España-Portugal (POCTEP) 2021-2027 es fundamental, no solo como una obligación reglamentaria, sino también como una **herramienta de transparencia y de impacto social**.

El objetivo es dar a conocer a la ciudadanía el papel de los fondos europeos como herramienta de cohesión territorial, y los beneficios que generan a través de la ejecución y los logros de las operaciones cofinanciadas, asegurando la **adecuada difusión del Programa**. Además, la comunicación de los proyectos aporta varios beneficios:

#### **Transparencia y rendición de cuentas:**

La comunicación permite dar a conocer cómo se utilizan los fondos europeos, reforzando la confianza en las instituciones y aportando valor a la política de cohesión al mostrar su impacto en el territorio.

#### **Visibilidad, impacto y credibilidad de las entidades beneficiarias:**

Permite mostrar de forma clara los efectos concretos y los beneficios de los proyectos en la vida de las personas, evidenciando su contribución al desarrollo socioeconómico del territorio, y contribuye a reforzar la confianza y el prestigio de las entidades que ejecutan los proyectos.

#### **Transferencia de conocimientos y buenas prácticas:**

Facilita el intercambio de metodologías y resultados innovadores entre los distintos actores de la red de comunicación.

### 2. QUÉ SON LAS MEDIDAS OBLIGATORIAS DE VTC

**Se consideran gastos de VTC** aquellos vinculados con las todas las acciones de promoción, divulgación y comunicación, así como entregables y materiales realizados en el marco del proyecto e imputados a este, destinados tanto al público externo como a los participantes del proyecto.

El Reglamento (UE) 2021/1060, en su artículo 46, establece las obligaciones de las entidades beneficiarias en lo referente a medidas de visibilidad, transparencia y comunicación (VTC) **de carácter obligatorio**, y su **incumplimiento dar lugar a**

**correcciones financieras** en la operación en función de la gravedad de la irregularidad detectada.

La **Secretaría Conjunta del POCTEP revisará los entregables relativos a las acciones** de los proyectos aprobados, incluidos en las certificaciones de operación, y asistirá a las entidades beneficiarias para garantizar que la comunicación sea clara, eficaz y cumpla con las normas de publicidad exigidas. Las medidas de VTC **no se limitan a las actividades descritas en la Actividad 6** (Comunicación), sino que cualquier acción/entregable que se realice en el resto de las actividades del proyecto deberá cumplir dichas medidas. Por ejemplo: informes, materiales didácticos, acciones de formación, adquisición de equipamientos y objetos físicos no fungibles, colocación de señalización, etc.

Para que las acciones en materia de VTC sean **elegibles, deberán estar previstas y aprobadas** en el Formulario de Candidatura, siendo esta una condición necesaria pero no suficiente, conforme a las disposiciones recogidas en la ficha 7 de normas de Subvencionabilidad del Programa.

## 2.1. LOGO DEL PROGRAMA E IDENTIDAD VISUAL

Todas las acciones y materiales de VTC realizadas en el marco de los proyectos cofinanciados aprobados en el marco del Programa deben **incluir obligatoriamente el logotipo** del Programa Interreg España Portugal 2021-2027. El logotipo integra el emblema normalizado de la Unión Europea, con la frase “cofinanciado por la Unión Europea”, no pudiendo en ningún caso ser abreviado ni alterado. La frase “cofinanciado por la Unión Europea” no podrá ser eliminada en ningún caso, sin excepción.



*Se recomienda el uso de la versión bilingüe, aunque hay varias disponibles para descarga en [www.poctep.eu/gestión de proyectos/visibilidad transparencia y comunicación](http://www.poctep.eu/gestión%20de%20proyectos/visibilidad%20transparencia%20y%20comunicación)*

Adicionalmente, **los proyectos podrán incluir el acrónimo o bien el logo del proyecto**, debiendo obligatoriamente usarlos como elemento combinado con el logo Interreg POCTEP y nunca por sí solo:



Nombre proyecto



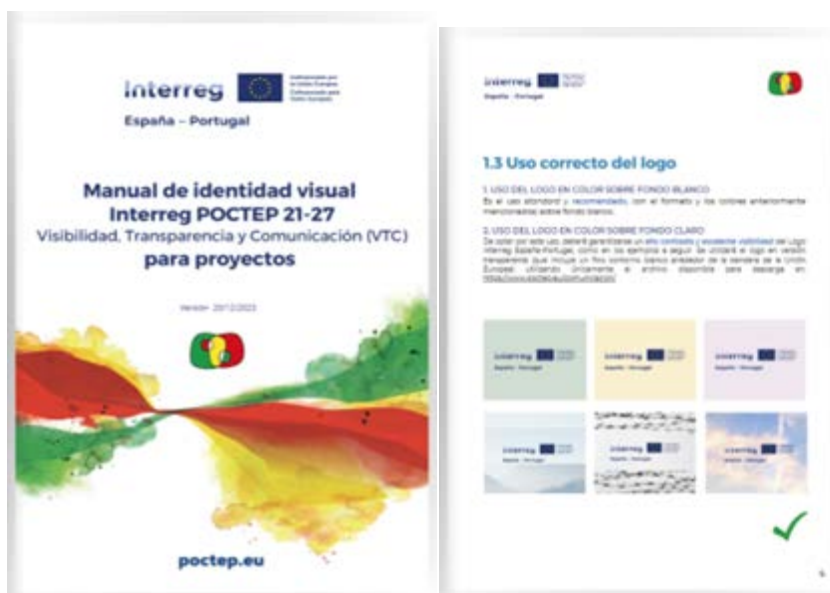
Nombre proyecto

Ejemplo ilustrativo de logo POCTEP con acrónimo integrado



Ejemplo ilustrativo de logos POCTEP con logos de proyecto: siempre deben usarse combinados y separados por una fina línea.

El **Manual de identidad visual** para proyectos POCTEP recoge **los usos correctos del logo** y la mención del programa en distintos formatos y debe leerse con atención antes de elaborar materiales de comunicación. Dicho documento está disponible para descarga en: <https://www.poctep.eu/comunicacion/> y <https://www.poctep.eu/gestion-de-proyectos-2021-2027/>



## 2.2. OTRAS OBLIGACIONES DE LAS ENTIDADES BENEFICIARIAS

El Reglamento (UE) 2021/1059 (Interreg), en su artículo 36, relativo a los deberes de las autoridades de gestión y de los socios en materia de transparencia y comunicación, establece que:

“Cada socio de una operación Interreg o cada organismo que ejecute un instrumento de financiación deberá reconocer el apoyo de un fondo Interreg a la operación”.

En consecuencia, y con el fin de garantizar la elegibilidad de los gastos de VTC, la entidad BP deberá:

**INFORMACIÓN WEB:** En el sitio web oficial del socio o en los sitios de los medios sociales de comunicación, cuando existan, hará una breve descripción de la operación Interreg, de manera proporcionada en relación con el nivel de apoyo prestado por un fondo Interreg, con sus objetivos y resultados, y destacará el apoyo financiero del fondo Interreg;

Cabe destacar que la creación de una **web específica de proyecto no es obligatoria** (siendo recomendable alojar la información en las webs de las propias entidades para no generar gastos de nuevas webs innecesariamente). Como recoge la Ficha 7 de normas de subvencionabilidad, los gastos de mantenimiento web solo serán elegibles hasta el fin del proyecto. Hay que tener en cuenta que la información de la web deberá mantenerse tras el fin del proyecto durante el periodo de conservación de justificantes.

**TEXTOS:** la entidad proporcionará una declaración que destaque el apoyo de un fondo Interreg de manera visible en **documentos y textos** de comunicación relacionados con la ejecución de la operación Interreg, destinados al público en general o a los participantes.

Las **LENGUAS DEL PROGRAMA** son castellano y portugués: gastos de traducciones de textos y entregables podrán ser elegibles, pero solo cuando dichos entregables tengan una versión en al menos una de las lenguas del programa.

**POSTERS, PLACAS Y VALLAS:** la entidad exhibirá placas o vallas informativas que sean duraderas y claramente visibles al público, tan pronto como comience la ejecución física de una operación Interreg que implique inversiones físicas o la adquisición de equipos o la instalación de los equipos adquiridos, con respeto a las operaciones (proyectos aprobados) con apoyo de un fondo Interreg, y cuyo coste total supere los 100 000 EUR.

Para las operaciones Interreg que no queden incluidas en lo anterior, mostrará públicamente (en el lugar de la intervención) al menos un cartel de tamaño mínimo A3 o una pantalla electrónica equivalente con información sobre la operación (ver Manual de Identidad Visual para proyectos POCTEP).

**MATERIAL PROMOCIONAL:** teniendo en cuenta los principios de economía y sostenibilidad, se recomienda producir la menor cantidad posible de artículos promocionales, que deberán cumplir los siguientes requisitos:

- Seguir las normas de Visibilidad, Transparencia y Comunicación (VTC).
- Destinados a mejorar la visibilidad del programa.
- Necesarios: vinculados al objetivo del evento y acciones del proyecto.
- Elaborados en materiales duraderos y lo más sostenibles posible.
- En cantidad razonable: acorde a los asistentes y acciones previstas.
- Con vocación de reutilización: evitar artículos de usar y tirar, y a ser posible, optar por diseños genéricos, sin títulos de eventos específicos).
- Precio máximo (kit promocional): 50 euros IVA incluido.
- Medallas, trofeos y similar (premios no monetarios) que se entreguen a galardonados en concursos se considerarán análogos a material promocional y deberán cumplir:
  - Mostrar el logo del programa en el propio artículo (no bastará que este en coloque únicamente en cajas o envoltorios)
  - Al ser análogos al material promocional, el valor máximo es el mismo: 50 euros IVA incluido.
  - Justificarse que los premios/concursos son relevantes y necesarios para la implementación de acciones / actividades previstas en el marco del proyecto. Los regalos o donaciones no son elegibles en ningún caso (artículo 38 b) del Reglamento (UE) 2021/1059).

**OPERACIONES DE IMPORTANCIA ESTRATÉGICA:** para las operaciones de importancia estratégica y las operaciones cuyo coste total supere los 5 000 000 EUR, la entidad organizará un acto de comunicación y hará participar a la Comisión y a la autoridad de gestión responsable en su momento oportuno. Orientaciones y normas sobre cómo hacer cumplir este punto [se encuentran en la web del programa](#) y serán proporcionadas también por la Secretaría Conjunta.

**FONDO PEQUEÑOS PROYECTOS:** En el caso de los fondos para pequeños proyectos, el beneficiario se asegurará mediante las condiciones contractuales de que los destinatarios finales cumplan los requisitos relativos a la comunicación pública sobre la operación Interreg.